

Le GCSMS APAJH 22-29-35, qui rassemble aujourd'hui l'APAJH des Côtes d'Armor, l'APAJH du Finistère et l'APAJH d'Ille et Vilaine, a été créé en 2015 afin d'assurer la direction générale de leurs 15 établissements et services, employant 300 professionnels qui accompagnent au quotidien 600 personnes en situation de handicap.

Nous recherchons, pour notre futur Dispositif de Coordination des Parcours de Vie du Finistère, intégré à la plateforme de services « Trajectoires 29 » :

## Un.e Coordonnateur.rice de dispositif

**CDD Tps complet – remplacement congé maternité**  
**Convention collective du 15 mars 1966 – Grille Educateur Spécialisé**  
**Poste basé à Quimperlé, à pourvoir au 29/11/2021**

### MISSIONS

Actrice ou acteur essentiel.le dans le dispositif de coordination de parcours de vie, le.la coordonnateur.rice de Dispositif participe activement à la Réponse Accompagnée pour tous (RAPT) en mettant en synergie les besoins des personnes accompagnées par le Groupement et les moyens internes et externes disponibles sur le territoire de vie de ces personnes. En collaboration les autres professionnels de la Plateforme, vous interviendrez sur deux champs :

#### Coordination de parcours

- Accueillir la personne et recueillir ses attentes et ses besoins ;
- Défendre le projet de vie de la personne et co-construire avec elle son projet de parcours personnalisé ;
- Bâtir des stratégies de parcours avec la personne et les partenaires dans le cadre de leur projet (si mise à disposition) ;
- Développer l'ingénierie de projet dans une logique de droit commun ;
- Assurer et garantir l'effectivité du projet de parcours (dans une logique d'obligation de moyens) ;

#### Coordonnation de dispositif

- Etre le relais du Responsable de service sur les réunions de dispositif ;
- Mobiliser et/ou activer les ressources disponibles en interne et en externe ;
- Etre un vecteur de communication en interne comme en externe (animation territoriale) ;
- Mettre en place une ingénierie de prestations nécessaires au bon fonctionnement du DCPV ;
- Contribuer à une bonne communication au sein de la structure ;
- Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale.

### PROFIL

- DEES, DECESF, DEASS, DEJEPS ou équivalent
- Connaissance des différents handicaps, inadaptations, pathologies et difficultés que peuvent présenter les personnes ;
- Connaissance de la législation en matière d'accompagnement de personnes en situation de handicap et de personnes vulnérables ;
- Connaissance des différents partenaires et du tissu associatif ;
- Capacité à entrer en relation, Capacité d'écoute et d'analyse, Pédagogie, Diplomatie ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Permis B exigé.

Merci de transmettre votre CV et lettre de motivation  
à l'attention de Monsieur le Directeur des Habitats inclusifs et dispositif **avant le 15/10/2021**  
sur [emploi@apajh22-29-35.org](mailto:emploi@apajh22-29-35.org)

Date de diffusion : **21/09/2021**  
Affichage jusqu'au : **15/10/2021**