

Le GCSMS APAJH 22-29-35, qui rassemble aujourd'hui l'APAJH des Côtes d'Armor, l'APAJH du Finistère et l'APAJH d'Ille et Vilaine, a été créé en 2015 afin d'assurer la direction générale de leurs 15 établissements et services, employant 300 professionnels qui accompagnent au quotidien 600 personnes en situation de handicap.

Nous recherchons, pour le pôle inclusion sociale des Côtes d'Armor, et plus particulièrement pour son Foyer de Vie Roger Legrand situé à Ploumagoar

## Un-e Accompagnant-e Educatif-ve et Social-e (H/F)

CDD temps complet – remplacement maternité - Convention collective du 15 mars 1966  
Poste basé à Ploumagoar, à pourvoir pour le 22/11/2021

### MISSIONS

En tant qu'Accompagnant-e Educatif-ve et Social-e, vous accompagnerez et aiderez les personnes en situation de handicap résidentes du Foyer de vie. Vous contribuerez à l'épanouissement de la personne accompagnée en aidant au maintien du lien social, au maintien des acquis et à la stimulation des potentialités. Vous aurez pour principales missions :

- D'accompagner la personne de manière individuelle ou collective dans les gestes de la vie quotidienne, au quotidien et dans la proximité ;
- De participer à l'élaboration et à la conduite du projet des personnes accompagnées ;
- D'animer des activités visant au développement ou au maintien de l'autonomie et du bien-être des personnes accompagnées ;
- De participer à l'animation de la vie sociale et citoyenne de la personne ;
- De participer à la communication et au développement du partenariat de la structure et du groupement ;
- De coopérer avec l'ensemble des professionnels mobilisés autour du projet de la personne.

### PROFIL

- DEAES, DEAMP, ou équivalent ;
- Attestation de formation aux premiers secours souhaitée ;
- Esprit d'ouverture et d'écoute, créativité, adaptabilité, disponibilité et bienveillance ;
- Sens de l'observation ;
- Connaissance du handicap mental et psychique. La connaissance de l'autisme serait un plus ;
- Capacité à gérer les tensions et les personnalités difficiles ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Permis B exigé

Merci de transmettre votre CV et lettre de motivation  
à l'attention de Madame la Directrice du Pôle de Prestations Médico-Sociales, inclusion sociale avant le **19/11/2021**  
sur [emploi@apajh22-29-35.org](mailto:emploi@apajh22-29-35.org)