

Le GCSMS APAJH 22-29-35, qui rassemble aujourd'hui l'APAJH des Côtes d'Armor, l'APAJH du Finistère et l'APAJH d'Ille et Vilaine, a été créé en 2015 afin d'assurer la direction générale de leurs 15 établissements et services, employant 300 professionnels qui accompagnent au quotidien 600 personnes en situation de handicap.

Nous recherchons, pour l'ESAT Claude Martinière situé à Scaër (29) :

Un.e Coordinateur.trice de Projets (H/F)

Convention collective du 15 mars 1966

CDI à temps complet

à pourvoir à compter du 15/08/2023

CONTEXTE

En tant que coordinateur de projet, vous coordonnez l'action d'accompagnement par le travail au sein de l'équipe pluridisciplinaire et assurez une mission de médiation en garantissant une vision globale de l'utilisateur et de son projet. En lien avec l'équipe de direction, vous participerez à la promotion des droits des personnes accompagnées, favoriserez et impulserez une réflexion éthique au sein des équipes.

MISSIONS

Vous avez pour principales missions :

- De mener la conception et la conduite de projets et les actions en lien avec le Projet d'Établissement ;
- De piloter les projets d'accompagnement personnalisés des personnes qu'il/elle accompagne ;
- De participer à la communication et au développement du partenariat de la structure et du groupement ;
- De travailler en mode dispositif.

PROFIL

- Diplôme Educateur Spécialisé ;
- Connaissance du public en situation de handicap mental et psychique serait un plus (formations en interne possible) ;
- Aisance relationnelle et bienveillance ;
- Permis B exigé.

Merci de transmettre votre CV et lettre de motivation **avant le 31/07/2023**

à l'attention de Madame la Directrice Adjointe, sur emploi@apajh22-29-35.org