

Le GCSMS APAJH 22-29-35, qui rassemble aujourd'hui l'APAJH des Côtes d'Armor, l'APAJH du Finistère et l'APAJH d'Ille et Vilaine, a été créé en 2015 afin d'assurer la direction générale de leurs 14 établissements et services, employant 300 professionnels qui accompagnent au quotidien 600 personnes en situation de handicap.

Nous recherchons, pour le pôle Inclusion Sociale 22, et plus particulièrement pour la transformation de 2 places de Foyer de Vie en places Foyer d'Accueil Médicalisé

Un.e Infirmier.e (H/F)

Convention collective du 15 mars 1966

CDI à temps complet

Poste à pouvoir le 01/10/2024

Poste basé à Ploumagoar (22)

MISSIONS

En tant qu'infirmier.e, vous exercerez l'ensemble des missions relatives à la santé des personnes accompagnées au sein de l'établissement.

Vous apporterez votre concours à la prise en charge des personnes accompagnées en matière de santé et de prévention.

Vous entretenez et développerez les partenariats avec des partenaires extérieurs dans le cadre des parcours de santé et assurerez un rôle d'interface avec les proches et représentants légaux de la personne accompagnée et aurez pour principales missions :

- De mettre en œuvre les soins infirmiers des personnes accueillies en étroite collaboration avec les médecins et autres acteurs de santé du territoire
- De contribuer à la prévention dans le cadre du projet de soin de l'établissement (respect du circuit du médicament, prévention des chutes, informations aux équipes éducatives...);
- D'assurer le suivi santé au quotidien des personnes en situation de handicap;
- D'assurer une fonction d'appui et de soutien auprès des équipes éducatives;
- De participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets de soins des personnes accompagnées.

PROFIL

- DE Infirmier
- Réactif-ve et capable de gérer une situation d'urgence (AFGSU – PSC1)
- Techniques d'écoute et de relation à la personne
- Connaissance des pathologies liées aux handicaps et du handicap psychique serait un plus
- Expérience souhaitée dans le champ médico-social
- Dynamique et motivé-e par le travail en équipe
- Maîtrise de l'outil informatique –
- Organisation, autonomie, sens de la communication
- Permis B exigé

Merci de transmettre votre CV et lettre de motivation **avant le 15/09/2024**

à l'attention de Madame la directrice Pôle de Prestations Médico-Sociales « inclusion sociale »

sur emploi@apajh22-29-35.org

Date de diffusion : 02/08/2024

Affichage jusqu'au : 15/09/2024