

Le GCSMS APAJH 22-29-35, qui rassemble aujourd'hui l'APAJH des Côtes d'Armor, l'APAJH du Finistère et l'APAJH d'Ille et Vilaine, a été créé en 2015 afin d'assurer la direction générale de leurs 14 établissements et services, employant 300 professionnels qui accompagnent au quotidien 600 personnes en situation de handicap.

Nous recherchons, pour l'ESAT Les Ateliers de la Baie (22) :

Un.e Moniteur.rice d'atelier Entretien des Locaux (H/F)

Convention collective du 15 mars 1966

CDD à temps complet remplacement maladie d'une durée de 3 mois minimum

Poste basé à Hillion, à pourvoir pour le 04/12/2024

CONTEXTE

L'ESAT Les Ateliers de la Baie accompagne au travail plus de 85 personnes en situation de handicap. L'établissement se compose de 4 Ateliers : blanchisserie, entretien des locaux, conditionnement et espaces verts.

MISSIONS

Le moniteur d'atelier garantit la production à réaliser, son contrôle et le respect des délais.

Il assure l'accompagnement de travailleurs en situation de handicap dans le cadre d'activités de production afin de favoriser leur évolution et leur autonomie

Vous aurez pour missions principales :

- Former les travailleurs de l'ESAT sur le plan professionnel et les accompagner sur le plan médico-social ;
- Organiser, gérer et animer la production d'un atelier
- Respecter et faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité ;
- Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale ;
- Positionner les activités professionnelles des ateliers dans le respect du développement durable de l'économie sociale et solidaire.

PROFIL

- DEETS ou CQMA ou CBMA ou brevet professionnel + 5 ans de pratique professionnelle ou CAP Dans un métier en rapport avec l'emploi + 7 ans de pratique professionnelle ou une expérience significative en entretien des locaux
- Permis B exigé, Permis E souhaité ;
- Une connaissance des personnes en situation de handicap mental et psychique ;
- Bienveillance, pédagogie et ouverture ;
- Capacités à travailler seul, en équipe ou en partenariat.

Merci de transmettre votre CV et lettre de motivation **avant le 30/11/2024**

à l'attention de Madame la Directrice du pôle de Prestation Médico-Sociale, inclusion professionnelle,

sur emploi@apajh22-29-35.org