

Le GCSMS APAJH 22-29-35, qui rassemble aujourd'hui l'APAJH des Côtes d'Armor, l'APAJH du Finistère et l'APAJH d'Ille et Vilaine, a été créé en 2015 afin d'assurer la direction générale de leurs 14 établissements et services, employant 300 professionnels qui accompagnent au quotidien 600 personnes en situation de handicap.

Nous recherchons, pour l'ESAT DE LA BAIE situé à Hillion (22) :

Un.e Moniteur.rice d'atelier Espaces Verts (H/F)

Convention collective du 15 mars 1966

CDI Temps Complet

À pourvoir pour le 01/10/2025

CONTEXTE

L'ESAT Les Ateliers de la Baie accompagne au travail plus de 85 personnes en situation de handicap. L'établissement se compose de 4 Ateliers : blanchisserie, entretien des locaux, conditionnement et espaces verts.

L'Atelier Espaces Verts est mené par un moniteur principal qui manage 5 moniteurs d'ateliers

MISSIONS

Le moniteur d'atelier garantit la production à réaliser, son contrôle et le respect des délais.

Il assure l'accompagnement de travailleurs en situation de handicap dans le cadre d'activités de production afin de favoriser leur évolution et leur autonomie.

Il/elle a pour principales missions de :

- Former les travailleurs de l'ESAT sur le plan professionnel et les accompagner sur le plan médico-social ;
- Organiser, gérer et animer la production d'un atelier ;
- Respecter et faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité ;
- Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale ;
- Positionner les activités professionnelles des ateliers dans le respect du développement durable et de l'économie sociale et solidaire.

PROFIL

DEETS ou CQMA ou CBMA ou Brevet professionnel + 5 ans de pratique professionnelle ou CAP dans un métier en rapport avec l'emploi + 7 ans de pratique professionnelle

- Connaissance du public en situation de handicap mental et psychique ;
- Pédagogie, aisance relationnelle et bienveillance ;
- Capacité à travailler seul, en équipe ou en partenariat ;
- Permis B exigé ; permis E souhaité
- Maîtrise de l'informatique.

Merci de transmettre votre CV et lettre de motivation **avant le 19/09/2025**

à l'attention de Madame la Directrice du pôle de Prestations Médico-Sociales, inclusion professionnelle,

sur emploi@apajh22-29-35.org